



JONAVOS GLOBOS NAMAI

PATVIRTINTA

Jonavos globos namų direktoriaus

2018 m. gegužės 23 d.

įsakymu Nr. V1 - 12

JONAVOS GLOBOS NAMŲ

VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. ~~Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – reglamentuoti vaizdo stebėjimą, užtikrinant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – ADTAĮ), kitų įstatymų bei teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.~~

2. Vykdamas vaizdo stebėjimą vadovaujasi ADTAĮ, Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau – Reglamentas) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

3. Duomenų subjektas - juridinis ar fizinis asmuo, kuriam teikiami asmens duomenys. Vaizdo įrašas – Globos namų patalpose ir teritorijoje įrengtomis kameromis užfiksuotas vaizdas.

4. Vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras) nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje.

5. Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai – Globos namų turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.

6. Vaizdo stebėjimo sistema – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros.

7. Globos namų darbuotojai – darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

8. Kitos taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente, ADTAĮ ir kituose teisės aktuose.

9. Duomenų valdytojas – Jonavos globos namai (toliau – Namai), įstaigos kodas 191643822, įstaigos adresas Žeimių takas 7, 55130, Jonava.

10. Duomenų valdytojas gali pasitelkti duomenų tvarkytoją tvarkyti vaizdo duomenis.

II SKYRIUS

GLOBOS NAMŲ STEBĖJIMAS VAIZDO KAMEROMIS IR REIKALAVIMAI DARBUOTOJAMS

11. Vaizdo stebėjimo tikslas – užtikrinti Namų gyventojų, darbuotojų, lankytojų ir kitų asmenų saugumą, bei įstaigos turto saugumą.

12. Globos namų vidus, pastatas iš lauko ir dalis lauko teritorijos yra stebima vaizdo stebėjimo kameromis. Vaizdo įrašai saugomi, peržiūrimi bei kopijuojami įstatymų nustatyta tvarka, naudojant specialiai šiam tikslui skirtus DVR įrenginius.

13. Vaizdo stebėjimas vykdomas stacionariomis, nejudančiomis vaizdo stebėjimo kameromis, įmontuotomis duomenų valdytojo teritorijoje, prie įėjimų į duomenų valdytojo patalpas; duomenų valdytojo gyvenamųjų patalpų koridoriuose ir bendro naudojimo patalpose.

14. Globos namų vidaus bei lauko teritorijos stebėjimas vaizdo kameromis yra nenutrūkstamas.

15. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos taip, kad atsižvelgiant į nustatytą vaizdo stebėjimo tikslą, vaizdo stebėjimas vykdomas ne didesnėje teritorijos ar patalpų dalyje, negu tai yra būtina ir reikama ne daugiau vaizdo duomenų, negu tai yra būtina.

16. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos ir pritaikytos taip, kad nebūtų nukreiptos į erdves, kurių stebėjimas nenumatytas ir toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą.

17. Visus įrašomus vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti Globos namų direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui, kuris yra atsakingas už vaizdo stebėjimą ir vaizdo duomenų tvarkymą, išskyrus atvejus, kai sistemoje yra techniniai gedimai ar atliekami profilaktiniai darbai.

18. Susipažinti su vaizdo duomenimis turi teisę: direktorius, direktoriaus pavaduotojai, socialiniai darbuotojai, sveikatos priežiūros specialistai. Globos namų darbuotojai, įgyvendindami šią teisę, raštu įsipareigoja laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.

19. Atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą darbuotojas privalo:

18.1. laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, tvarkos apraše ir kituose teisės aktuose;

18.2. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, panaudojant visus turimus techninius resursus;

18.3. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;

18.4. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;

18.5. nedelsdamas pranešti Globos namų direktoriui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę Globos namų tvarkomų vaizdo duomenų saugumui.

20. Darbuotojas užtikrina, kad vaizdo įrašas būtų neprieinamas kitiems asmenims bei neplatintas.

III SKYRIUS VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS IR SAUGOJIMAS

21. Vaizdo įrašymo įrenginyje (DVR) kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinį kietąjį diską (HDD).

22. Vaizdo duomenys vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 50 kalendorinių dienų.

23. Dėl ribotos kietojo disko talpos, vaizdo įrašymo įrenginys po 50 kalendorinių dienų automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į atsilaisvinusią vietą įrašo naujausią vaizdo srautą.

24. Atsiradus poreikiui, vaizdo įrašymo įrenginio nustatymai gali būti keičiami.

IV SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

25. Duomenų subjekto rašytiniu prašymu, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisės aktų nustatyta tvarka vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas:

25.1. jeigu jis yra išsaugotas;

25.2. jeigu jame nėra užfiksuoti tretieji asmenys arba yra trečiųjų asmenų rašytinis sutikimas tokį vaizdo įrašą (kopiją) išduoti.

26. Duomenų subjekto, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame užfiksuotas ne tik jis, bet ir tretieji asmenys, prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

27. Teisės saugos institucijų prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo.

28. Globos namai, gavę duomenų subjekto paklausimą dėl vaizdo duomenų, susijusių su juo, tvarkymo, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo duomenų subjekto prašymo gavimo dienos atsako, ar su juo susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi, saugomi, ir jei saugomi, – apie šių duomenų teikimo tvarką.

V SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO INFORMAVIMAS VYKDANT VAIZDO STEBĖJIMĄ

29. Apie vykdomą vaizdo stebėjimą teritorijoje ir patalpose aiškiai ir tinkamai informuojama išpėjamaisiais ženklais su visa Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme reglamentuota privaloma informacija.

30. Globos namų darbuotojai apie vaizdo duomenų tvarkymą informuojami pasirašytinai.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Globos namų darbuotojai, pažeidę šio Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Už Aprašo laikymosi priežiūrą ir jame reglamentuotų nuostatų vykdymo kontrolę atsakingas Globos namų direktorius.

33. Aprašas, įvertinus taikymo praktiką, esant poreikiui, atnaujinamas inicijuojant naujus šio aprašo pakeitimus.

34. Pasikeitus teisės aktų nuostatoms dėl asmens duomenų teisinės apsaugos, jomis vadovaujamosi iš karto, nelaukiant Aprašo pakeitimo.

35. Apie šias taisykles yra informuota darbo taryba ir dėl šių taisyklių priėmimo su ja pasikonsultuota.